

INFORME MENSUAL OCTUBRE 2020

NUMERO DE CONTRATO:

CO1.PCCNTR.1247601 DE 2019

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del programa todos a aprender.

FECHA DE RADICACION
09 DE NOVIEMBRE DE 2020

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS OCTUBRE DE 2020

Durante el mes de octubre se realizaron las siguientes actividades para las SE remitidas por el Ministerio de Educación Nacional.

1. SE 015 Eventos virtuales Liderazgo educativo Directivos Docentes.

1.1 ODT -4

- El día 02 de octubre de 2020 se envió correo electrónico por parte del Consorcio al MEN solicitando las evaluaciones correspondientes a la ODT4. Estas evaluaciones del ciclo III se recibieron por parte del MEN el 20 de octubre de 2020 para la realización de tabulación y análisis.

- El día 09 de octubre de 2020 se recibió por parte del MEN la clasificación de los 120 vídeos.

- El 26 de octubre de 2020 se recibió por parte de la UNAL los productos que corresponden a la ODT4.

- El 27 de octubre de 2020 se recibió por parte de la interventoría la solicitud de productos para cierre de carpeta ODT04- SE015. La cual a corte del presente informe se encuentra en proceso de recolección de documentación.

- Durante el mes de octubre de 2020 se realizó validación de los videos por parte de la coordinadora de eventos Karina Bello para una totalidad de 101 videos validados. Se adjunta como anexo N°01 al presente informe validación de videos correspondiente a la ODT4 y consolidado general, donde se relacionan los 120.

1.2 ODT6

- El día 03 de octubre de 2020 El Ministerio de Educación Nacional envió programación de grabaciones, a realizarle los días 05 y 08 de octubre de 2020, las personas del equipo base asignadas por parte del Consorcio fueron, Fabio Cañón, Isaac Campo, Martha Sánchez.
  El día 09 de octubre de 2020 el Ministerio de Educación Nacional envió programación de grabaciones, a realizarle los días 14 y 16 de octubre de 2020, las personas del equipo base asignadas por parte del Consorcio fueron, Dayana Garzón, Consuelo Beltrán, Yohana Barrero, Aldo Sarmiento.
  El 18 de octubre de 2020 El Ministerio de Educación Nacional envió programación de grabaciones, a realizarle los días 19, 22 y 23 de octubre

de 2020, las personas del equipo base asignadas por parte del Consorcio fueron, Yohana Barrero, Consuelo Beltrán, Layla Nader.
El 23 de octubre de 2020 el Ministerio de Educación Nacional envió programación de grabaciones, a realizarle los días 28, 29 y 30 de octubre de 2020, las personas asignadas por parte del Consorcio fueron, Yohana Barrero, Aldo Sarmiento, Layla Nader y Samara Barbosa. El MEN envió nuevamente la programación de grabaciones de la semana del 26 al 30 de octubre actualizada, incluyendo al señor Jorge Luis Valencia.

A continuación, se relaciona el consolidado de las grabaciones realizadas durante el mes, en el cual se evidencia el personal asignado para cada una. Para esta ODT-6 no se realizó validación de videos, puesto que a corte del presente informe no se obtuvieron los enlaces de las grabaciones ya realizadas. Se adjunta como anexo N°02 al presente informe, informes técnicos realizados por el personal del Consorcio para cada una de las grabaciones.

VIDEO	NOMBRE DEL CONFERENCISTA	TÍTULO DEL VÍDEO	OBSERVADOR	FECHA
1	Dolly Constanza Ardilla y Liced Angélica Zea Silva	Uso pedagógico de resultados, el reto de evaluar para avanzar	Aldo Sarmiento	02-Oct
2	Fabián Molina	Escuela como escenario de paz desde la Primera Infancia / Educación desde el territorio y pedagogías propias.	Fabio Cañón	05-Oct
3	Dian Carolina Bejarano	El sentido del seguimiento al desarrollo (Entre valorar y evaluar)	Isaac Campo	09-Oct
4	Karen Jiménez y Emily Cardona	El acompañamiento en Aprendamos Todos a Leer, una experiencia formativa	Yohana Barrero	16-Oct
5	Juanita Cajiao	La Presencia y las Pequeñas Cosas en la Crianza.	Yohana Barrero	21-Oct
6	Andrea Suárez	Cómo Potenciar el Desarrollo y el Aprendizaje en la Primera Infancia?	Maria Consuelo Beltran	22-Oct
7	Sandra Marcela Durán Chiappe	Cuerpo, movimiento y expresión	Layla Nader	23-Oct
8	Lizeth Orozco Pertuz	Estrategias y recomendaciones para apoyar emocionalmente a las niñas y niños de la primera infancia	Layla Nader	29-Oct
9	Jenry Mauricio Giraldo Buitrago	¿Cómo promover las preguntas, las hipótesis, la experimentación y acompañar el descubrimiento y las explicaciones que construyen las niñas y los niños?	Yohana Barrero	30-Oct
10	Marta Cecilia Torrado	Desarrollo del pensamiento matemático en la primera infancia.	Samara Barboza	28-Oct

2. SE-017 Concurso caminos de Mercosur

- El día 13 de octubre de 2020 se envió la OS 1 correspondiente al evento en mención para aprobación por parte de la Interventoría, dicha OS fue aprobada por la Interventoría el día 14 de octubre de 2020.
  A corte del presente informe la carpeta correspondiente a la OS1 se encuentra en proceso de recolección de documentos.

3. SE-025 Enseñanzas sobre la historia de Colombia

- El día 14 de octubre de 2020 se recibió solicitud SE-025 por parte de la interventoría SCAIN remitida por el señor Santiago Pardo, dicha solicitud venia acompañada de los documentos e información de los panelistas Andrea Guerrero, Castriela Hernández, Estela Simanca, Jorge Villalon, Nancy Correa Y Ximena Abello con el fin de realizar la respectiva contratación de los mismo para el desarrollo del evento.
  Este mismo día 14 de octubre de 2020 se envió presupuesto, cotizaciones y cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría. Este mismo día se recibieron observaciones por parte del señor Pardo, y se le da respuesta inmediata a dichas observaciones que son básicamente por los precios del proveedor del evento anterior manifestándole que para este evento no tenía disponibilidad por tal motivo los precios no son los mismos, Jenny Pinzón del MEN aprobó el respectivo aumento; luego de esto el presupuesto fue aprobado por parte de la interventoría.

- El día 15 de octubre de 2020 se realizaron las respectivas pruebas de montaje con el presentador y los panelistas del evento.
  A las 2:00 pm comenzó el desarrollo del evento a través de la plataforma privada del proveedor de servicio Logist Latam con trasmisión en vivo en la las redes sociales del Ministerio de Educación Nacional finalizando este evento a las 5:00 pm. El evento contó con la visita de la interventoría y el consorcio para la realización de la visita técnica de los estudios de trasmisión y requerimientos de le solicitud.

- El día 20 de octubre se realizaron labores de cierre de informe técnico y fotográfico, así como chequeo de carpeta de cierre, compartiendo en la nube los documentos necesarios para el cierre del evento, haciendo falta únicamente el certificado de aprobación de productos por parte del Ministerio de Educación Nacional.

4. SE-018 WEBINAR DE FORMACIÓN VIRTUAL DE MAESTROS 1

- El día 09 de octubre de 2020 se recibió correo por parte del interventor Ismael Montero solicitando la evidencia de acuerdo con la actividad o producto de los Webinars:

  - Metodología aprobada
  - Parrilla programación webinars final
  - Hojas de vida de los Invitados gestionados por la universidad
  - Documento "Acuerdo de colaboración académica y de cesión de derechos de propiedad intelectual", suscrito por cada uno de los Profesionales Invitados por Uniandes para los webinars
  - Informe de Administración y soporte técnico
  - Certificación servicios contratados por Uniandes para Webex con capacidad de Inscripción para 1500 personas
  - Informes por webinars con evidencias de las actividades descritas

- El día 16 de octubre de 2020 se recibió la aprobación firmada por Claudia Gladys Pedraza correspondiente a los entregables del MEN - Universidad de los Andes.

- El día 16 de octubre de 2020 se solicitó a la Universidad de los Andes las hojas de vida de los panelistas invitados al Webinar, el cual, fue respondido el día 19 de octubre de 2020 indicando que los invitados los habían gestionado el MEN por lo cual se debía solicitar a ellos esta documentación.
  El día 26 de octubre de 2020 se recibió respuesta por parte de Claudia Pedraza líder del evento de que en la propuesta no estaban contempladas las hojas de vida de los panelistas, de acuerdo a la solicitud realizada al MEN de las hojas de vidas de los expertos del SE-18.

- El día 19 de octubre de 2020 se solicitó al MEN el documento firmado " ACUERDO DE COLABORACIÓN ACADÉMICA Y DE CESIÓN DE DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL – PROYECTO WEBINARS MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL" por parte de cada uno de los panelistas invitados a los webinar del mes de septiembre.

- El día 22 de octubre de 2020 se solicitó al MEN por parte de la Gerente de Servicios Eliana Guerra las métricas de los Webinars del SE-18.

- El día 29 de octubre de 2020 se recibió por parte de la interventoría algunos ítems para el cierre de la carpeta, a lo cual, se respondió que solo hacía falta las métricas del evento y que ya se habían solicitado al MEN.

A la fecha el evento SE-18 se encuentra en proceso de consolidación de documentación requerida.

5. SE-019 Foro Educativo Nacional 2020

- El día 2 de octubre de 2020 se recibió correo por parte de la interventoría donde viene la solicitud de evento SE-019, en el cual se adjunta solicitud firmada, presupuesto del MEN y cotización firmada por el proveedor Tandem el cual es sugerido por el MEN, cabe anotar que este correo fue enviado por Fabiola Cortes, Coordinador operativo administrativo de la Interventoría SCAIN.

- El día 3 de octubre de 2020 se envió a la Interventoria el presupuesto de evento por parte de Consorcio para aprobación. Este mismo día se recibió aprobación del mismo dando vía libre a la ejecución del evento por parte del consorcio.

- El día 6 de octubre de 2020 la Interventoría envío un correo de requerimientos técnicos al cual se dio respuesta a este correo en dos momentos el día 7 de octubre de 2020 se envió datos para visita técnica y agenda del evento mientras que el día el día 23 de octubre de 2020 es remitido por Tamden el informe técnico de ejecución del FEN 2020 que tenía adjunto todas las certificaciones correspondientes a la solicitud de información recibida. Se adjunta como anexo N°03 al presente informe correo de solicitud requerimientos técnicos.

- El día 6 de octubre de 2020 se le envió orden de servicio y acuerdo de confidencialidad al proveedor Tandem por parte del Consorcio a lo que estos respondieron enviando dichos documentos firmados por el representante legal de la compañía.

- El día 8 y 9 de octubre de 2020 se realizó visita técnica por parte de la Interventoría y el Consorcio al proveedor de servicios Tandem, verificando el cumplimiento de todos los componentes técnicos cotizados.

- El día 12 de octubre de 2020 se recibió los respectivos informes técnicos de ejecución del evento por parte del coordinador y los asistentes operativos, realizando la respectiva lista de chequeo de requisitos para el cierre de la carpeta; haciendo falta únicamente el certificado de aprobación de productos por parte del Ministerio de Educación Nacional. A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de recolección de la documentación requerida.

6. **SE-020 Foro: las mujeres en Colombia "¿Cómo aprender y valorar sus luchas en la educación básica y media"**

- El día 01 de octubre de 2020. Se enviaron a la Interventoría los links correspondientes a las pruebas técnicas para el Foro de Mujeres Historiadoras correspondiente a la SE- 20 para pruebas programadas a las 11:00 am y 1:30 pm.

- Se envió correo a la Interventoría con los links de acceso al evento Foro de Mujeres Historiadoras que se realizó a partir de las 2:00 p.m.

7. **SE- 021 "Interpretación de Lenguaje de Señas".**

- El día 27 de octubre de 2020 se recibió solicitud del evento SE-021; para esta solicitud se elaboró el presupuesto y se envió para aprobación a Interventoría el mismo 27 de octubre de 2020 la cual se recibió aprobación por parte de la Interventoría

- El 29 de octubre de 2020. Se llevó a cabo la segunda sesión del SE.21 y la conexión fue por SISCO desde las 8:00 a.m; para esta sesión se requirió de una aprobación de improviso, ya que el tiempo que se había programado para el desarrollo del evento fue de dos horas. Sin embargo, el tiempo se alargó y se hizo necesario pedir autorización para aprobación en la cancelación del tiempo adicional a los intérpretes de señas y para SURCOE. A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de recolección de documentos.

8. **SE- 24 "Cómo Comprender y Valorar la Historia de Dignidad, Resiliencia y Resistencia de los Pueblos Indígenas en la Educación Básica y Media en Colombia"**

- El día 13 de octubre de 2020 se recibió solicitud del evento SE-024; para esta solicitud se elaboró el presupuesto cuadro comparativo los cuales fueron enviados para aprobación a Interventoría el mismo 13 de octubre de 2020 la cual se recibió aprobación por parte de la Interventoría.
  A corte del presente informe la carpeta de este evento se encuentra pendiente de la validación por parte de la Interventoría para la autorización de los pagos a los panelistas.

9. SE-023 Webinars de formación virtual de maestros 2

- El día 05 de octubre de 2020 se recibió por parte de la interventoría la solicitud SE-023 a la cual se dio tramite enviándose este mismo día el presupuesto para aprobación, obteniendo así aprobación a la misma el 05 de octubre de 2020.

- El día 05 de octubre de 2020 El Ministerio de Educación Nacional envió programación de Webinars a realizarse los días 06,13, 15, 20, 22, 27 y 29 de octubre de 2020, las personas del equipo base asignadas por parte del Consorcio fueron, Paula Mosquera, Dayana Garzón y América Rodríguez.
  A continuación, se relaciona el consolidado de los Webinars realizados durante el mes, en el cual se evidencia el personal asignado para cada uno. Adicional a esto se realizó la validación de los Webinars por parte del equipo de trabajo. Se adjuntan como anexo N°04 al presente informe, los informes técnicos realizados por el personal del Consorcio para cada uno de los Webinars y el respectivo registro fotográfico.

VIDEO	NOMBRE DEL CONFERENCISTA	NOMBRE DEL WEBINAR	OBSERVADOR	FECHA
1	Milton Molano Andrés Betancourth Ángela Cardona	El currículo en la Media Técnica agropecuaria	Paula Mosquera	06-Oct
2	Elizabeth Castillo	Perspectivas de la educación intercultural.	Dayana Garzón	13-Oct
3	María Andrea Rocha Solano	¿Cómo abordar la memoria histórica en la educación básica y media? Elementos conceptuales y didácticos esenciales	América Rodríguez	15-Oct
4	Ana María Velásquez Javier Velásquez	Gamificación del aprendizaje activo al interactivo	Paula Mosquera	20-Oct
5	Mary Grueso Romero	Las letras de la diversidad étnica en Colombia.	Dayana Garzón	22-Oct
6	Fernando Guio	Educación física, recreación y deporte en el desarrollo curricular en jornada única.	América Rodríguez	27-Oct
7	Dolly Ardila	Evaluación formativa y planes de mejoramiento anual PMA.	Paula Mosquera	29-Oct

- El día 06 de octubre de 2020 el equipo de trabajo realizó la inscripción a los Webinars a los que se iba a realizar el acompañamiento, además, se enviaron los links de ingreso a la interventoría.

- Se recibieron los informes de cada Webinar por parte de la Universidad de los Andes en las siguientes fechas:

  - 13 de octubre SEMANA 1
  - 20 de octubre SEMANA 2
  - 27 de octubre SEMANA 3
  - Pendiente SEMANA 4

  A corte del presente informe el evento SE-[illegible] se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

10. SE-026 Evento Lanzamiento Evaluar para Avanzar

- El 15 de octubre de 2020 se recibió por parte de la Interventoría la solicitud SE-26, al cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría este mismo día.
  El día 16 de octubre de 2020 se reciben observaciones al presupuesto, estas fueron subsanadas y enviadas para aprobación el mismo día, obtenido así aprobación de presupuesto y cuadro comparativo de la SE-26 por parte de la Interventoría el día 17 de octubre de 2020.

- El 22 de octubre de 2020 se recibió por parte de la interventoría la información de la carpeta de cierre con todos sus anexos, el Consorcio da respuesta relacionando los documentos que están pendientes por parte del proveedor y MEN. Estando a corte del presente informe en proceso de recolección de la documentación requerida.

11. SE-028 Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia sanitaria

- El día 20 de octubre de 2020 se recibió por parte de la Interventoría la solicitud SE-028, al cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el día 22 de octubre de 2020.
  El día 23 de octubre de 2020 se recibió aprobación del cuadro comparativo y del presupuesto del evento SE-28 por parte del interventor Santiago Pardo.
  A corte del presente informe la SE-028 se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

- El día 26 de octubre de 2020 se realizó contacto con Bianca Gambino (Presentadora) y Silvia Alfonso (Relatora) para participar en el Foro de permanencia escolar y así mismo, se les envió orden de servicio.

- El día 29 de octubre de 2020 se realizó acompañamiento virtual al ensayo general.
- El día 30 de octubre de 2020 se realizó acompañamiento presencial por parte del equipo de trabajo al desarrollo del evento.

12. SE- 29 "Encuentro de Directivos Docentes PTA

- El día 19 de octubre de 2020 se recibió la solicitud del evento SE-029 por parte de la Interventoría. A la cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el día 21 de octubre.
  Este mismo día se recibió correo por parte de la Interventoría con las observaciones y ajustes para el presupuesto de la SE- 29. Se realizaron los ajustes pertinentes según las observaciones recibidas y se envió correo para aprobación del presupuesto a la Interventoría. Obteniendo así aprobación de presupuesto el 21 de octubre de 2020.
  A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

13. SE-030 Capacitaciones educativas BRAIN HEALTHY - Dra. Harper

- El día 21 de octubre de 2020 se recibió la Solicitud de Evento SE 30 realizar tres sesiones de capacitación (webinars) a cargo de la Dra. Julia Harper en las fechas del 22 de octubre de 2020, 12 de noviembre de 2020 y 16 de noviembre de 2020. A la cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el día 21 de octubre.
  Este mismo día se reciben observaciones al presupuesto; estas fueron subsanadas y enviadas para aprobación, obteniendo así aprobación del presupuesto por parte de la Interventoría el 22 de octubre de 2020.
  A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

14. SE-031 Charlas y webinars juegos del magisterio

- El día 26 de octubre de 2020 se recibió solicitud de evento SE-31. A la cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el mismo día, el cual fue aprobado el 27 de octubre de 2020.

A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

15. SE–032 Charlas y webinars juegos del magisterio

- El 28 de octubre de 2020 se recibió solicitud de evento SE-32. A la cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el mismo día. Este mismo día se recibieron observaciones al presupuesto por parte de la interventoría, las cuales fueron subsanadas y enviadas para aprobación, obteniendo así aprobación de presupuesto el 28 de octubre de 2020.
  A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

16. SE- 33 “Charlas Y Webinars Juegos del Magisterio”

- El día 29 de octubre de 2020 se recibió solicitud de evento SE-033, a la cual se dio tramite y se envió presupuesto, cuadro comparativo para aprobación por parte de la interventoría el día 30 de octubre de 2020. Este mismo día se recibió aprobación del presupuesto por parte de la Interventoría.
  A corte del presente informe la carpeta de cierre se encuentra en proceso de consolidación de la documentación requerida.

17. Actividades realizadas diferentes de las SE

- El día 02 de octubre se envió a la interventoría los otros si del equipo base correspondientes a los meses de octubre, noviembre, diciembre de 2020 y enero de 2021. Se adjunta como anexo N°05 al presente informe Otrosi del equipo base
- El día 29 de octubre de 2020, El Consorcio asistió a reunión programada por el Ministerio de Educación Nacional para programar y validar los detalles de un evento que se programó para el 13 de noviembre, en esta reunión estuvieron presentes personal del MEN, El consorcio y la Interventoría. Allí se plantearon los requerimientos para un evento que se llevará cabo el 13 de noviembre.

FUNCIONES REALIZADAS POR EL EQUIPO BASE

- A continuación, se relacionan las funciones realizadas por cada uno de los integrantes del equipo base de acuerdo con el cargo obtenido.

GERENTE DE SERVICIOS

- Estuvo presente en todas las reuniones solicitada por el Ministerio de Educación Nacional.
- Supervisar a todo el equipo base, para que todo se realizara de acuerdo con lo solicitado por el Ministerio de Educación.
- Participar proactivamente con el Ministerio de Educación Nacional en el diseño, control y ajuste de las actividades y planes dispuestos para el buen desarrollo del objeto del contrato
- Impartir instrucciones, coordinar, responder por las actividades y planes dispuestos para el buen desarrollo del objeto del contrato.
- Garantizar y cuidar la buena imagen del Ministerio de Educación Nacional en los eventos en cuanto a prestación de servicios, presentación de documentos, pagos a terceros, etc.
- Consolidar la ejecución financiera del contrato y controlar la debida ejecución del contrato, aspectos administrativos y financieros.
- Presentar oportunamente al supervisor y/o interventor del contrato los informes requeridos.
- Ser el enlace directo con el supervisor y/o interventor del contrato y con los funcionarios y dependencias del Ministerio de Educación Nacional para la atención de temas operativos, administrativos, financieros y presupuestales.

COORDINADORES DE EVENTOS

- Apoyaron el proceso de facturación, posterior a la realización de los eventos, para lograr socializar con el Ministerio de Educación Nacional, y radicar la legalización respectiva en el plazo establecido.
- La comunicación permanente con el Ministerio de Educación Nacional informando los avances y/o novedades relacionadas con los eventos.
- Apoyaron el proceso de grabaciones de videos de la SE-015 “Eventos virtuales liderazgo educativo directivos docentes”, correspondientes a la ODT-6, en las cuales cumplieron la función de observadores para este proceso; elaborando informes de acompañamiento a las mismas de acuerdo con indicaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional; el cumplimiento de esta actividad se evidencia en los informes presentados como anexo N°1 adjunto en el presente informe.
- Elaboraron presupuestos de las diferentes solicitudes recibidas durante el mes.
- Apoyaron el proceso de acompañamiento a los Webinars programados correspondientes a la SE-023, elaborando informes de acompañamiento a las mismas de acuerdo con indicaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional; el cumplimiento de esta actividad se evidencia en los informes presentados como anexo N°4 adjunto en el presente informe.

ASISTENTES OPERATIVOS

- Apoyaron en el proceso de grabaciones de videos de la SE-015 "Eventos virtuales liderazgo educativo directivos docentes" en las cuales cumplieron la función de observadores para este proceso.
- Apoyaron el proceso de grabaciones de videos de la SE-015 "Eventos virtuales liderazgo educativo directivos docentes", correspondientes ODT 6, en las cuales cumplieron la función de observadores para este proceso; elaborando informes de acompañamiento a las mismas de acuerdo con indicaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional; el cumplimiento de esta actividad se evidencia en los informes presentados como anexo N°1 adjunto en el presente informe.
- Apoyaron el proceso de acompañamiento a los Webinars programados correspondientes a la SE-023, elaborando informes de acompañamiento a las mismas de acuerdo con indicaciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional; el cumplimiento de esta actividad se evidencia en los informes presentados como anexo N°4 adjunto en el presente informe.

VALORES AGREGADOS

Durante el mes de octubre de 2020 no se realizaron eventos presenciales razón por la cual, no se generaron valores agregados.

Se presentan a continuación los valores agregados generados a corte de octubre de 2020.

Concepto	VALOR AGREGADO - COMPUTADOR	VALOR AGREGADO - VIDEO BEAM	VALOR AGREGADO - TELÓN	VALOR AGREGADO – TABLERO ACRILICO	VALOR AGREGADO - SONIDO BASE	VALOR AGREGADO – MICROFONO INHALAMBRICO
Cantidades Ofrecidas	400	400	400	400	400	400
Cantidades Usadas	1	1	1	1	1	1
Saldos	399	399	399	399	399	399

RELACION DE MILLAS

Atendiendo lo indicado en el anexo técnico, documento que forma parte integral del contrato, en el ítem: Relación de las millas trasladadas a la cuenta del Ministerio de Educación Nacional. Una vez se hizo el requerimiento del código necesario para realizar dicho traslado, se recibió la siguiente respuesta; copio texto del correo electrónico: "…Se elevó la consulta a AVIANCA y el convenio con el MINISTERIO no contempla millas corporativas, este beneficio se aplica a los usuarios sin que esto

afecte los beneficios que recibe el Ministerio de Educación Nacional…". Se adjuntó como Anexo N°1, del mes de febrero de 2020 copia del correo.

TIQUETES NO UTILIZADOS Y PENDIENTES POR REVISAR

- Los tiquetes no utilizados corresponden a los requerimientos SE-003 a la SE-014 para convocados al evento de Medellín y el personal del equipo base del Consorcio Logística Men 2019-2021. Se aclara que estos estarán disponibles para ser utilizados en el Ciclo II del PTA, pagándose la penalidad que corresponda.
  Se adjunta como anexo N° 6 al presente informe listado de tiquetes no utilizados.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO

- De acuerdo con el anexo técnico se evidencia el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato durante el mes de octubre de 2020, a través del diligenciamiento de la matriz de obligaciones y evidencias anexas a la misma, que se adjunta como anexo N°7 al presente informe.

CERTIFICADO DE APORTES A SALUD Y PENSION Y PARAFISCALES

- Se presenta como Anexo N°8 al presente informe el certificado de aportes a salud, pensión y parafiscales expedida por el revisor fiscal de acuerdo con el anexo técnico.

REGISTRO NACIONAL DEL TURISMO

El Consorciado Prime Producciones se acogió al decreto 434 del 19 de marzo de 2020 expedido por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo por medio del cual se establecen plazos especiales para: (i) la renovación de la matrícula mercantil y los registros que integran el Registro Único Empresarial y Social -RUES-; y (ii) las reuniones ordinarias de las asambleas de accionistas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del coronavirus COVID-19. Se adjunta como anexo N°9 al presente informe copia del presente decreto.

- Se adjunta como anexo N°10, al informe del mes de octubre el registro nacional del turismo (RNT) de los consorciados Eventos y protocolo empresarial SAS, Zaquille Maria Nader Palis y Consultoría Estrategia Integral (Ceinte), con vigencia a 31 de marzo de 2021.

DETALLE DE EVENTOS REALIZADOS

No DE SOLICITUD	NOMBRE DEL EVENTO	FECHA DE EJECUCION	CIUDAD	ASISTENTES	CONVOCADOS	PRESUPUESTO		ESTADO DEL EVENTO	NOVEDADES
1	I encuentro de Secretarios de educacion 2020	22 al 25 de enero de 2020	BOGOTA /(CENTRO DE CONVENCIONES AGORA-HOTEL HILTON)	369	230	$724.312.022		CERRADO	• De acuerdo con instrucción dada por los responsables del evento se suministró alojamiento para el secretario de educación y lider planeación de Leticia, por temas de itinerario. • Hubo incremento de refrigerios y almuerzos para los días 23 y 24 de enero. • Se suministró tarjeta de bienvenida a los participantes del evento de acuerdo a instrucciones dadas por el Ministerio de Educación Nacional. • Se suministró alojamiento del 25 de enero a las personas que el Ministerio nos indicó por temas pertinentes a itinerario, y se realizó traslado de las mismas al Hotel Wyndham.
2	Formación de formadores Ciclo I Ruta 2020 Programa Todos a Aprender	02 al 06 de marzo de 2020	BOGOTA/ (HOTEL HABITEL)	84	100	$21.429.535		CERRADO	Para este evento no hubo ninguna novedad ya que, se realizó de manera satisfactoria sin ningún contratiempo y se cumplió con cada uno de los requerimientos según lo solicitado por el Ministerio de Educación Nacional.
3	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Antioquia y Envigado	16 al 20 de marzo de 2020	MEDELLIN/ HOTEL DORADO LA 70	N/A	187	$48.744.847		CERRADO	El 19 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
4	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Malambo y Soledad	16 al 20 de marzo de 2020	BARRANQUILLA/ HOTEL PUERTA DEL SOL	N/A	153	$6.164.589		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
5	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Malambo y Soledad	16 al 20 de marzo de 2020	BARRANQUILLA/ HOTEL PUERTA DEL SOL	N/A	81	$4.182.124		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
6	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, Cartagena y Magangue	16 al 20 de marzo de 2020	CARTAGENA/ HOTEL CARIBE	N/A	102	$4.545.136		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
7	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Atlantico, La Guajira y Maicao	16 al 20 de marzo de 2020	RIOHACHA/ HOTEL RIBAI	N/A	72	$4.139.528		CERRADO	El 13 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
8	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 San Andres y Providencia	16 al 20 de marzo de 2020	SAN ANDRES/ HOTEL ISLA BONITA	N/A	11	$1.883.067		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
9	Evento de Formacion a tutores ciclo I ruta 2020 programa Todos a aprender	16 al 20 de marzo de 2020	TURBO/ HOTEL CASTILLA DE ORO	N/A	57	$2.834.321		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
10	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Cordoba, Lorica y Sahagún	16 al 20 de marzo de 2020	MONTERIA/ HOTEL BAROCA	N/A	168	$6.550.477		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
11	Evento de Formacion a tutores del programa todos a aprender de Amazonas Ciclo I 2020	16 al 20 de marzo de 2020	LETICIA/ HOTEL YURUPARY	N/A	15	$6.558.549		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
12	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Cundinamarca	16 al 20 de marzo de 2020	BOGOTA/ HOTEL HABITEL	N/A	135	$4.364.487		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.

13	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Sincelejo y Sucre	16 al 20 de marzo de 2020	SINCELEJO// HOTEL Y CENTRO DE CONVENCIONES MALIBU	N/A	198	$8.197.699		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
14	Formacion de tutores Ciclo I de la ruta de acompañamiento PTA-2020 Tumaco	16 al 20 de marzo de 2020	TUMACO/HOTEL RESORT VILLA DEL SOL DE TUMACO	N/A	49	$2.825.545		CERRADO	El 12 de mayo se recibe aproabcion a la carpeta de cierre en la cual se se relacionan los gastos ocasionados antes de la cancelacion de los eventos mediante acta del 13 de marzo.
SOLICITUD SE-015	**NOMBRE DEL EVENTO**	**FECHA DE EJECUCION**	**CIUDAD**	**ASISTENTES**	**CONVOCADOS**	**VALOR TOTAL DE LA SE-015**	**VALOR EJECUTADO POR ODT**	**ESTADO DEL EVENTO**	**OBSERVACIONES**
15	Eventos virtuales Liderazgo Educativo Directivos Docentes	22 de abril a 30 de noviembre de 2020	BOGOTA	N/A	9000	$153.134.446			
	SE-015 ODT 1	(periodo de grabaciones de la ODT) 4 de abril al 20 de mayo de 2020	BOGOTA	4518	9000		$15.216.137	CERRADO	
	SE-015 ODT 2		BOGOTA				$28.011.429	CERRADO	
	SE-015 ODT4		BGOTA				$32.331.429	EN EJECUCION	
	SE-015 ODT6		BOGOTA		9000		$36.638.381	EN EJECUCION	
			TOTAL EJECUTADO SE 015				$75.558.995		
16	Eventos virtuales Liderazgo Educativo Directivos Docentes	06 de jujlio a 06 de noviembre de 2020	BOGOTA	N/A	4500	$117.722.631		CANCELADO	
17	Concurso Caminos de Mercosur	03 de septiembre a 18 de diciembre de 2020	Virtual- (Paises Mercosur)	N/A	250	$84.093.600		EN EJECUCION	
18	Webinar de formación virtual de maestros 1	07 de septiembre a 30 de septiembre de 2020	Evento virtual	N/A	1500	$27.330.420		EN EJECUCION	
20	Foro: Las mujeres en Colombia: "¿Cómo aprender y valorar sus luchas en la educación básica y media".	30 de septiemebre de 2020 al 01 de oactubre de 2020	Evento virtual	N/A	1000	$10.612.473		EN EJECUCION	
21	Servicios de interpretación de lengua de señas colombiana y gu¦ia int¦erprete	27 de octubre al 29 de octubre de 2020	VIRTUAL	29	31	$2.885.042	$2.885.042	EN EJECUCIÓN	Esta solicitud se dividió en sesiones. La primera se llevó a cabo el pasado 27 de octubre con éxito. Esta es la segunda sesión de la SE-21 se realizó el pasado 29 de octubre. Se generó un imprevisto que está pendiente de aprobación por parte de interventoría ya que el tiempo del evento se alargó.
23	Webinars de formación virtual de Maestros 2	06 al 30 de octubre de 2020	VIRTUAL	N/A	1500	$ 23.914.118	$ 23.914.118	EN EJECUCION	En proceso de consolidación de la documentación requerida
24	Cómo Comprender y Valorar la Historia de Dignidad, Resiliencia y Resistencia de los Pueblos Indígenas en a Educación Básica y Media en Colombia	14 de octubre de 2020	BOGOTÁ	N/A	1000	$ 11.316.115		CANCELADO	Este evento se canceló luego de haber iniciado sin contratiempo ya que el Ministerio no había tramitado laos permisos para transmisión por las redes oficiales del Ministerio. En la actualidad se encuentra en validación de la interventoria para definir si se cancelan los honorarios de los panelistas que interinieron.
25	FORO ENSEÑASZAS DE LA HISTORIA DE COLOMBIA	15 de octubre de 2020	VIRTUAL	372	1000	$13.020.812	$13.020.812	EN EJECUCION	
26	Evento Lanzamiento Evaluar para Avanzar	18 de octubre a 19 de octubre de 2020	BOGOTÁ	Espectadores YouTube: 10.451 Espectadores Facebook: 27.415	1000	$22.758.093	$19.655.168	EN EJECUCIÓN	
28	Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia sanitaria	20 al 30 de octubre de 2020	VIRTUAL	4000	3507	$50.146.599	$50.146.599	EN EJECUCION	En proceso de consolidación de la documentación requerida
29	Encuentro de Directivos Docentes PTA	22 de octubre de 2020	VIRTUAL	840	1000	$ 20.653.551	$ 20.653.551	EN EJECUCION	El evento se realizó a satisfacción, sin ningún contratiempo y se cumplió ocn todos los requerimeintos por parte del Ministerio
30	CAPACITACIONES EDUCATIVAS BRAIN HEALTHY-DRA HARPER	21 de oct al 11 de nov de 2020	VIRTUAL	1000	1000	$ 11.840.000	$11.840.000	EN EJECUCIÓN	
31	CHARLAS Y WEBINARS JUEGOS DEL MAGISTERIO	27 de oct de 2020	VIRTUAL	10400	330000	$ 11.915.232	$11.915.232	EN EJECUCIÓN	
32	CHARLAS Y WEBINARS JUEGOS DEL MAGISTERIO	29 de oct de 2020	VIRTUAL	Espectadores YouTube: 4.275 Espectadores Facebook: 12.087	330000	$ 16.798.731	$16.798.731	EN EJECUCIÓN	

EJECUCIÓN DEL CONTRATO A OCTUBRE DE 2020

EJECUCION FINANCIERA PROGRAMA TODOS A APRENDER 2020					
1	**Valor del contrato**				**$32.627.878.517**
2	valor ejecutado facturado				$1.511.043.857
3	**factura**	**concepto**	**Fecha de facturacion**	**valor**	
	FV 001	Primer pago por concepto de personal en el mes de Diciembre del 2019 (Personal requerido en instalaciones)	30/12/2020	$5.471.820	
	FV 007	Pago equipo base Enero del 2020	3/03/2020	$84.950.006	
	FV 008	Costos directos del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$141.033.401	
	FV 009	Gastos reembolsables del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$414.626.104	
	FV 010	Comisión del I Encuentro de secretarios de educación 2020 (SE-001)	3/03/2020	$18.281.663	
	FV 011	Pago equipo base Febrero del 2020	9/03/2020	$84.950.006	
	FV 012	Costos directos Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$20.687.594	
	FV 013	Gastos reembolsables Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$711.353	
	FV 014	Comisión Formacion de Formadores (SE-002)	7/04/2020	$30.588	
	FV 015	Pago equipo base Marzo del 2020	7/04/2020	$84.950.006	
	FV 017	Costos Directos (SE-003)	4/05/2020	$43.177.178	
	FV 018	Gastos Reembolsables (SE-003)	4/05/2020	$5.331.863	
	FV 019	Comision (SE-003)	4/05/2020	$235.806	
	FV 020	Costos Directos (SE-004)	4/05/2020	$1.793.241	
	FV 021	Gastos Reembolsables (SE-004)	4/05/2020	$4.185.020	
	FV 022	Comision (SE-004)	4/05/2020	$186.329	
	FV 023	Costos Directos (SE-005)	4/05/2020	$1.445.105	
	FV 024	Gastos Reembolsables (SE-005)	4/05/2020	$2.620.263	
	FV 025	Comision (SE-005)	4/05/2020	$116.757	
	FV 026	Costos Directos (SE-006)	4/05/2020	$1.651.927	

FV 027	Gastos Reembolsables (SE-006)	4/05/2020	$2.770.013	
FV 028	Comision (SE-006)	4/05/2020	$123.196	
FV 029	Costos Directos (SE-007)	4/05/2020	$1.445.105	
FV 030	Gastos Reembolsables (SE-007)	4/05/2020	$2.579.423	
FV 031	Comision (SE-007)	4/05/2020	$115.000	
FV 032	Costos Directos (SE-008)	4/05/2020	$966.199	
FV 033	Gastos Reembolsables (SE-008)	4/05/2020	$876.718	
FV 034	Comision (SE-008)	4/05/2020	$40.149	
FV 035	Costos Directos (SE-009)	4/05/2020	$1.132.023	
FV 036	Gastos Reembolsables (SE-009)	4/05/2020	$1.628.200	
FV 037	Comision (SE-009)	4/05/2020	$74.098	
FV 038	Costos Directos (SE-010)	4/05/2020	$2.051.613	
FV 039	Gastos Reembolsables (SE-010)	4/05/2020	$4.307.122	
FV 040	Comision (SE-010)	4/05/2020	$191.742	
FV 041	Costos Directos (SE-011)	4/05/2020	$962.908	
FV 042	Gastos Reembolsables (SE-011)	4/05/2020	$5.327.945	
FV 043	Comision (SE-011)	4/05/2020	$267.696	
FV 044	Costos Directos (SE-012)	4/05/2020	$835.726	
FV 045	Gastos Reembolsables (SE-012)	4/05/2020	$3.382.497	
FV 046	Comision (SE-012)	4/05/2020	$146.264	
FV 047	costos directos (SE-013)	4/05/2020	$2.664.113	
FV 048	Gastos Reembolsables (SE-013)	4/05/2020	$5.299.185	
FV 049	Comision (SE-013)	4/05/2020	$234.401	
FV 050	Costos Directos (SE-014)	4/05/2020	$1.130.378	
FV 051	Gastos Reembolsables (SE-014)	4/05/2020	$1.621.363	
FV 052	Comision (SE-014)	4/05/2020	$73.804	

	FV 053	Pago Equipo base Abril 2020	4/05/2020	$84.950.006	
	FV 055	Pago Equipo base Mayo 2020	4/06/2020	$84.950.006	
	FV 058	PAGO Equipo base mes de junio 2020	3/07/2020	$84.950.006	
	FV 059	Gatos reemboldables (SE-015 ODT01)	3/08/2020	$14.475.429	
	FV 060	Comision (SE-015 ODT01)	3/08/2020	$740.707	
	FV 061	Pago Equipo base mes de julio 2020	4/08/2020	$84.950.006	
	FV 062	Pago Equipo base mes de agosto	1/09/2020	$84.950.006	
	FV 063	Gatos reemboldables (SE-015 ODT02)	4/09/2020	$28.011.429	
	FV 064	Comision (SE-015 ODT02)	4/09/2020	$1.433.344	
	FV065	Pago Equipo base mes de Septiembre	5/10/2020	$84.950.006	
4	**valor por ejecutar (1-2)**				**$31.116.834.660**
Facturas pagadas			**Fecha de pago**	**Valor pagados**	
5	FV 001		20/02/2020	$5.471.820	**$1.511.043.857**
	FV 008		27/03/2020	$141.033.401	
	FV 007-009-010-011		30/03/2020	$602.807.779	
	FV 012-013-014-015		21/04/2020	$106.379.541	
	FV 053		22/05/2020	$84.950.006	
	FV 023-034		5/06/2020	$1.485.254	
	FV 046		11/06/2020	$146.264	
	FV 031-028-042-021-038-036-050-041-047-029-043-019-045-049-040-044-027-037-035-052-017-026-022-051-048-020-039-055		23/06/2020	$171.817.635	
	FV 024-033-025-018		24/06/2020	$8.945.601	
	FV 030-032		30/06/2020	$3.545.622	
	FV 058		22/07/2020	$84.950.006	
	FV 060		21/08/2020	$740.707	
	FV 059		24/08/2020	$14.475.429	
	FV 061		24/08/2020	$84.950.006	
	FV 062		16/10/2020	$84.950.006	
	FV 063		19/10/2020	$28.011.429	
	FV 064		9/10/2020	$1.433.344	
	FV 065		20/10/2020	$84.950.006	

Cordialmente,



ELIANA GUERRA NADER
Gerente de Servicios
Consorcio Logística MEN 2019-2021
Celular: 3168765316

ANEXO N°06

TIQUETES NO UTILIZADOS PENDIETES POR REVISAR

RELACION DE TIQUETES COVOCADOS SE003

DATOS DEL ASISTENTE								TIQUETES AÉREOS							
#	Nombres y apellidos completos	SOLICITUD DE EVENTO	No. de identificación	Género (M/F)	Teléfono Móvil	Correo Electrónico	Lugar Origen	Si/No	Fecha de Nacimiento	Origen del vuelo	Destino del vuelo	Fecha de Salida del origen	Fecha de Regreso al origen	AEROLINEA	NUMERO DE TIQUETE ELECTRONICO
1	ALEJANDRA MARÍA PATERNINA CONDE	SE-003 MEDELLIN	1007298547	Femenino	3132944579	andrapaternina1992@gmail.c	NECOCLÍ	SI	12/03/1992	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931698
2	ARLINSON CORTÉS TABORDA	SE-003 MEDELLIN	1037589367	Masculino	3217998625	arcota175@hotmail.com	CAUCASIA	SI	23/04/1988	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931699
3	BANNY JAÍR LEGARDA DÍAZ	SE-003 MEDELLIN	98655808	Masculino	3105373127	jairledi@gmail.com	CAUCASIA	SI	29/08/1981	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650330931700
4	BEATRIZ ELENA HERNANDEZ ALVAREZ	SE-003 MEDELLIN	43207623	Femenino	3136148918	tizmariposa@gmail.com	CAUCASIA	SI	05/09/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132401
5	CARLOS ANDRES YANCES AGAMEZ	SE-003 MEDELLIN	1067856681	Masculino	3046524239	ndresyances-04@hotmail.co	MONTERÍA	SI	04/12/1987	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132402
6	EBERILDA DEL CARMEN BARRIOS SANCHEZ	SE-003 MEDELLIN	39282389	Femenino	3217579150	eberilda@gmail.com	CAUCASIA	SI	17/11/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132403
7	JADER LUIS AVILÉS RODRIGUEZ	SE-003 MEDELLIN	78763860	Masculino	3106044635	jlar1984@hotmail.com	CAUCASIA	SI	07/01/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132404
8	JHINEZKA ADREANA USEDA LASTRE	SE-003 MEDELLIN	1096207249	Femenino	3183605691	ADRE900@HOTMAIL.COM	ARRANCABERMEJ	SI	09/07/1990	AEROPUERTO YARIGUIES (BARRANCABERMEJA)	BARRANCABERMEJA BOGOTA	16/03/2020	20/03/2020	AVIANCA	2650331132414
9	NANCY MARIA SERPA PATERNINA	SE-003 MEDELLIN	39272809	Femenino	3113806377	72@gmail.com/nmserpa@gr	CAUCASIA	SI	04/02/1971	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132405
10	NEIDA LUCERO AGUDELO PALENCIA	SE-003 MEDELLIN	39289047	Femenino	3186147456	neidaagudelo@hotmail.com	CAUCASIA	SI	06/09/1985	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASSYFLY	2650331132406
11	ANDREA VILLALOBOS PALACIO	SE-003 MEDELLIN	43201103	Femenino	3116746274	ndreavillalobosp@gmail.com	NECOCLÍ	SI	17/01/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132407
12	CARLOS ARTURO YEMAIL MERCADO	SE-003 MEDELLIN	8057015	Masculino	3103520976	carlosyemail@gmail.com	CAUCASIA	SI	12/09/1984	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132408
13	CLEIDY TATIANA MAYA ZAPATA	SE-003 MEDELLIN	22243888	Femenino	3122742662	c_dytati@hotmail.com	ZARAGOZA	SI	08/03/1985	AEROPUERTO EL BAGRE (AEROLINEA SAN GERMÁN)	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	GRUPO SAN GERMAN EXPRESS	PM78012
14	DENICE ARTEAGA NARVAEZ	SE-003 MEDELLIN	39280768	Femenino	3137457916	deni-arte@hotmail.com	CAUCASIA	SI	14/03/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132409
15	DIEGO LEÓN OCAMPO HINCAPIÉ	SE-003 MEDELLIN	1038100498	Masculino	3217865777	dileochi@hotmail.com	CAUCASIA	SI	30/12/1987	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132410
16	EDGAR ENOC VARILLA BENITEZ	SE-003 MEDELLIN	10768743	Masculino	3146200784	varillamen01@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	26/01/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132415
17	ELIANA PATRICIA ORTEGA JULIO	SE-003 MEDELLIN	45369561	Femenino	3127597535	supersape@hotmail.com	CAUCASIA	SI	21/12/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132411
18	EVELIO MARCIAL PLAZA MONTES	SE-003 MEDELLIN	98598053	Masculino	3104431116	evelio12plaza@gmail.com	RO DE URABÁ AN	SI	12/11/1973	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132416
19	ONEIDA DEL CARMEN GARCÍA DE HOYOS	SE-003 MEDELLIN	1041254616	Femenino	3107206533	negardehoyos@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	03/05/1986	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132417
20	ORLANDO MAURICIO DÍAZ BERBEL	SE-003 MEDELLIN	98657122	Masculino	3229400218	ormadiber34@gmail.com	CAUCASIA	SI	07/11/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650331132412
21	SANDIEGO PATRICIA VARILLA TORREGLOSA	SE-003 MEDELLIN	43803651	Femenino	3205686367	patrisava@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	17/11/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502907
22	DINA LUZ MORENO VILLALBA	SE-003 MEDELLIN	25775834	Femenino	3234793184	di.mobil@hotmail.com	NECOCLÍ	SI	01/04/1984	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931685

23	ELDA LUZ PEREA	SE-003 MEDELLIN	32195820	Femenino	3222218812	mopi17@gmail.com	VIGÍA DEL FUERTE	SI	17/11/1980	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502908
24	ELIZABETH MOSQUERA MAGAÑA	SE-003 MEDELLIN	54258052	Femenino	3207029764	elizamosquera30@yahoo.es	VIGÍA DEL FUERTE	SI	30/09/1972	AEROPUERTO EL CARAÑO QUIBDO	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931696
25	JAIRO BONFANTE FRANCO	SE-003 MEDELLIN	71973160	Masculino	3218730554	jairobonfante@gmail.com	APARTADÓ	SI	18/03/1964	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502909
26	JORGE LUIS TIRADO VARGAS	SE-003 MEDELLIN	78745861	Masculino	3107295391	jorado2008@gmail.com	MONTERÍA	SI	01/04/1975	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931684
27	JOSE ANTONIO PEREA QUEJADA	SE-003 MEDELLIN	15486751	Masculino	3107172457	antoniopereaquejada@gmail	DEL FUERTE -VE	SI	03/07/1971	AEROPUERTO EL CARAÑO QUIBDO	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931697
28	JUAN ANTONIO LÓPEZ GUERRA	SE-003 MEDELLIN	8056121	Masculino	3127758500	jlopez1464@gmail.com	CAUCASIA	SI	01/05/1983	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931683
29	JUAN ANTONIO RANGEL SALGADO	SE-003 MEDELLIN	1038095858	Masculino	3043953340	juanrangel00@gmail.com	CAUCASIA	SI	26/08/1986	AEROPUERTO LOS GARZONES MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931682
30	LUIS MIGUEL PACHECO PACHECO	SE-003 MEDELLIN	78029768	Masculino	3002885447	lumipapa@hotmail.com	CERETE-CORDOBA	SI	05/01/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASY FLY/AVIANCA	2650330931681
31	SANDRA PATRICIA MESA GARCÍA	SE-003 MEDELLIN	39284650	Femenino	3128088949	sameg17@gmail.com	CAUCASIA	SI	17/05/1982	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931690
32	SANDRA PATRICIA URRUTIA PEREZ	SE-003 MEDELLIN	39281663	Femenino	3136253757	spu1279@gmail.com	CAUCASIA	SI	06/12/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931689
33	URIEL JOSÉ SOLANO SÁNCHEZ	SE-003 MEDELLIN	10933230	Masculino	3116515290	URIELJOSE3@YAHOO.ES	CAUCASIA	SI	17/08/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931688
34	WILSON ENRIQUE YANCES MARTÍNEZ	SE-003 MEDELLIN	6890892	Masculino	3135358161	weyances@gmail.com	MONTERÍA	SI	17/10/1963	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931687
35	YAIR VARGAS BORJA	SE-003 MEDELLIN	1038808208	Masculino	3116124906	LAIRVARGAS@HOTMAIL.COM	CHIGORODÓ	SI	07/08/1991	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502910
36	YARINSON MURILLO PALACIOS	SE-003 MEDELLIN	71257743	Masculino	3137375972	yarinson71@gmail.com	CAREPA	SI	13/02/1985	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	192461502911
37	YERLIN YAMIL BECERRA PEREA	SE-003 MEDELLIN	12020872	Masculino	3122933254	yerlove@gmail.com	CAREPA	SI	19/07/1982	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA OEESBG	192461502903
38	CARLOS ALBERTO GUERRERO PACHECO	SE-003 MEDELLIN	8203602	Masculino	3218433411	arlosalbertop17@hotmail.co	PUERTO CLAVER	SI	21/03/1977	AEROPUERTO EL BAGRE (AEROLINEA SAN GERMÁN)	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	GRUPO SAN GERMAN EXPRESS	PM78012
39	DEYNER YESID MAYO MOSQUERA	SE-003 MEDELLIN	1077423074	Masculino	3136581793	mayoko_22@hotmail.com	CAREPA	SI	24/02/1986	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461502902
40	EDILBERTO JOSE GONZALEZ DIAZ	SE-003 MEDELLIN	78028305	Masculino	3217848548	edilberto1575@hotmail.com	N PEDRO DE URA	SI	15/02/1975	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461502901
41	EDWIN JAVIER MARTINEZ ALMANZA	SE-003 MEDELLIN	78036231	Masculino	3215869269	dwinjavieralmanza@gmail.co	GA DE ORO-CÓR	SI	10/06/1978	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931686
42	ERIKA NATALIA SEÑA PANTOJA	SE-003 MEDELLIN	39283637	Femenino	3113467373	enataliasena@hotmail.com	CAUCASIA	SI	05/09/1981	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931695
43	EVELYN MARIA ECHEVERRY RIVERO	SE-003 MEDELLIN	30686793	Femenino	3226617433	emer0828@gmail.com	MONTERÍA	SI	08/01/1983	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931694
44	JHON HAWI GONZALEZ CARDENAS	SE-003 MEDELLIN	1106332598	Masculino	3115395899	honhawigonzalez@gmail.com	FALAN - TOLIMA	SI	24/01/1988	AEROPUERTO PERALES - IBAGUÉ	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	AVIANCA MED-BTA-IBAGUE	2650331132413
45	JUAN CAMILO MORELOS PETRO	SE-003 MEDELLIN	94533594	Masculino	3103541519	uancamilomorelos@gmail.co	CERETE-CORDOBA	SI	06/06/1979	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931693
46	KELLY JHOANA MONTOYA SALGADO	SE-003 MEDELLIN	1045497943	Femenino	3207982985	keily0012008@gmail.com	NECOCLÍ	SI	06/01/1987	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461365699
47	MABEL CRISTINA BUSTAMANTE HINCAPIÉ	SE-003 MEDELLIN	32293959	Femenino	3218571082	mabelbus79@gmail.com	CHIGORODÓ	SI	29/11/1979	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461365700
48	MANUEL RÍOS CAMPILLO	SE-003 MEDELLIN	70522805	Masculino	3117498868	manuel.rio.s@hotmail.com	ARBOLETES	SI	03/11/1965	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931692
49	MARISOL MERCADO ÁLVAREZ	SE-003 MEDELLIN	1045504081	Femenino	3136759603	marysol60@hotmail.es	TURBO	SI	26/08/1989	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461365698
50	NELSON MARTÍNEZ PALACIOS	SE-003 MEDELLIN	11800844	Masculino	3127473080	juandresmm@gmail.com	CHIGORODÓ	SI	14/07/1973	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461365697
51	PEDRO RAFAEL GUERRA MESA	SE-003 MEDELLIN	78735403	Masculino	3126026998	pguerra527@yahoo.es	MONTERÍA	SI	19/01/1980	AEROPUERTO LOS GARZONES - MONTERIA	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	EASYFLY	2650330931691
52	ROSALBA TUBERQUIA BERRIO	SE-003 MEDELLIN	32355611	Femenino	3116303745	laprofe100@hotmail.com	CHIGORODÓ	SI	29/03/1982	AEROPUERTO ANTONIO ROLDÁN BETANCOUR	MEDELLIN	16/03/2020	20/03/2020	SATENA	192461365696

RELACION DE TIQUETES EQUIPO BASE

1	ISAAC ENRIQUE CAMPO CASTILLO	SE-003	1047373436	Masculino	3167420014	rdinadorzona1@logisticapta	BOGOTA	SI	14/06/1985	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	MEDELLIN	15/03/2020 -	28/03/2020 -	SATENA	192461502913
2	LINA YINNETH OSPINA MARTINEZ	SE-004	1022953367	Femenino	3183439061	asistentezona1@logisticapta.co	BOGOTA	SI	16/06/1989	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	BARRANQUILLA / VALLEDUPAR	15/03/2020 -	04/04/2020 -	LATAM	353743173056
3	MARTHA MERCEDES SANCHEZ GALARZA	SE-006		Femenino	3166976088	operativozona1@logisticapta.co	BOGOTA	SI		AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	CARTAGENA	15/03/2020 -	28/03/2020 -	LATAM	353743173063
4	DITTCY AMERICA RODRIGUEZ MORENO	SE-008	52266199	Femenino	3156054090	coordinadorazona2@logisticapta.co	BOGOTA	SI	20/12/1975	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SAN ANDRÉS	15/03/2020 -	20/03/2020 -	AVIANCA	1343743173066
5	PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA	SE-010	1010214346	Femenino	3183439034	asistentezona2@logisticapta.co	BOGOTA	SI	12/04/1994	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	MONTERÍA	15/03/2020 -	27/03/2020 -	LATAM	353743173059
6	JHONATHAN STIVENSON LARA MORENO	SE-009	1024489434	Masculino	3183439059	operativozona2@logisticapta.co	BOGOTA	SI	18/03/1989	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	TURBO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	SATENA	192461502912
7	KARINA ALEXANDRA BELLO SÁNCHEZ	SE-013	1073674833	Femenino	3152001200	coordinadorzona3@logisticapta.co	BOGOTA	SI	07/09/1987	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SINCELEJO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173057
8	ALDO FERNANDO SARMIENTO DUITAMA	SE-014	80053151	Masculino	3173708703	operativozona4@logisticapta.co	BOGOTA	SI	11/12/1980	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	TUMACO/ CALI	15/03/2020 - 10 AM EN ADELANTE	04/04/2020 -	AVIANCA	1343743173060
9	GINA CAMILA CASTAÑEDA CASTAÑEDA	SE-013	1032457075	Femenino	3166086218	asistentezona4@logisticapta.co	BOGOTA	SI	01/05/1993	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	SINCELEJO	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173057
10	FABIO DARIO CAÑON AGUILAR	SE-007	1018415181	Masculino	3152298584	coordinadorzona5@logisticapta.co	BOGOTA	SI	19/12/1987	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL	RIOHACHA	15/03/2020 - 9 AM	21/03/2020	AVIANCA	1343743173064
11	YOHANA MARCELA BARRERO ROJAS	SE-005	52972824	Femenino	3155694421	operativozona5@logisticapta.co	BOGOTA	SI	15/03/1983	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	BARRANQUILLA	15/03/2020 - 9 AM	20/03/2020 -	LATAM	353743173055
12	CIELO VALENTINA HERRERA GONZÁLEZ	SE-011	1013639847	Femenino	3182527989	asistentezona5@logisticapta.co	BOGOTA	SI	31/03/1993	AEROPUERTO INTERNACIONAL EL DORADO	LETICIA	15/03/2020 -	21/03/2020 -	LATAM	353743173053

ANEXO N°07

MATRIZ DE OBLIGACIONES

ANEXO N°08
PARAFISCALES

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
NIT. 901.351.562-1

Bogotá D.C., 02 de noviembre de 2020

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
Supervisor contrato CO1.PCCNTR.1247601 de 2019
Ciudad

En nuestra calidad de Representante legal y contador del Consorcio Logística MEN 2019-2021 y para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales del contrato No CO1.PCCNTR.1247601 de 2019 suscrito entre EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL y CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 y a lo preceptuado en los artículos 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, La Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, artículo 3 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás norman que las adicionen, complementen, modifiquen o aclaren.

CERTIFICO QUE:

1. Que la información contenida en el presente documento corresponde al periodo comprendido entre el 01 y el 31 de octubre de 2020.

2. Que se han examinado los auxiliares contables del consorcio, los cuales se encuentran llevados en debida forma de acuerdo con las normas legales sobre la materia.

3. Que los registros correspondientes se encuentran debidamente soportados con los documentos internos y externos que los respaldan.

4. Según la revisión efectuada en relación al cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, la caja de compensación, pagos de los derechos laborales, se pudo verificar que la administración ha dado estricto cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

5. Que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021, ha verificado que los contratistas vinculados al contrato No CO1.PCCNTR.1247601 de 2019, han cumplido hasta la fecha con el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

6. El presente documento certifica que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 se encuentra a paz y salvo por concepto de salarios y/o honorarios y/o servicios, de la totalidad del personal vinculado incluso la del personal adicional encargados de la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.1247601 de 2019, en el periodo correspondiente a esta certificación.

Certificación expedida a los 02 días del mes de noviembre de 2020.

A entera satisfacción firma,

Representante Legal CC 71.750.137 de Medellín	Contador TP 240957-T

Anexos:
Anexo Nº 1: Copia de la tarjeta profesional Contador Publico
Anexo Nº 2: Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios Contador Público.
Anexo Nº 3: Certificado de existencia y representación legal o documento de constitución consorcial.
Anexo N° 4: RUT Consorcio

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.

CERTIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
PERSONAS JURIDICAS

Yo, **FREDY GIOVANNY ROZO AVELLANEDA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 11.350.364 de Guasca, con tarjeta profesional No. 200634-T expedida por la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal **CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A**. identificada con NIT. 811.042.842-7, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellín, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los Aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

La presente certificación se expide en Bogotá, a los tres (03) días del mes de noviembre de 2020.

FREDY GIOVANNY ROZO AVELLANEDA
C.C. No. 11.350.364 de Guasca
TP No. 200634-T
Revisor Fiscal

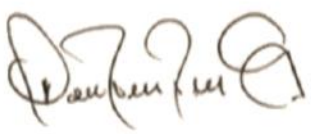
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, DORIS ANDREA RUSSI GALLO, identificada con C.C. N° 52.270.169 y con Tarjeta Profesional N° 127-409-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisora Fiscal de EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., identificada con NIT 900.369.179-9, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 03 de Noviembre de 2020.



DORIS ANDREA RUSSI GALLO
C.C. N° 52.270.169 de Bogotá, D.C.
T.P. 127-409-T
Revisor Fiscal
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S.

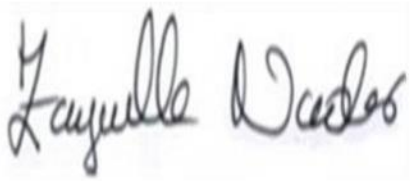
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, ZAQUILLE MARIA NADER PALIS, identificada con C.C. N° 52.249.157 en mi condición de Representante Legal, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por ZAQUILLE MARIA NADER PALIS, durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 03 de noviembre de 2020.



ZAQUILLE MARIA NADER PALIS
C.C. N° 52.249.157 de Bogotá, D.C.
Representante Legal

Bogotá, Noviembre 03 de 2020

Señores
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
Ciudad.

CERTIFICACION DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y DEMAS APORTES A QUE HAYA LUGAR PERSONA JURIDICA - ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, **YESID EDUARDO MONTAÑA UPEGUI** , identificado con C.C. 79.749.324 de Ibagué, y con Tarjeta Profesional No. 96120-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de **PRIME PRODUCCIONES S.A**. identificado con Nit 900.062.666-5 , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, y demás aportes a que haya lugar.

Dada en Bogotá, a los tres (3) días del mes de Noviembre de 2020.



YESID EDUARDO MONTAÑA U.
TP 96120-T
REVISOR FISCAL
C.c. 79.749.324 de Ibagué

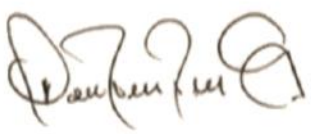
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, DORIS ANDREA RUSSI GALLO, identificada con C.C. N° 52.270.169 y con Tarjeta Profesional N° 127-409-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisora Fiscal de EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., identificada con NIT 900.369.179-9, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 02 de Octubre de 2020.



DORIS ANDREA RUSSI GALLO
C.C. N° 52.270.169 de Bogotá, D.C.
T.P. 127-409-T
Revisor Fiscal
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S.

ANEXO N°09

DECRETO 434
MINISTERIO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

sociedad. Los administradores permitirán el ejercicio del derecho de inspección a los accionistas o a sus representantes durante los quince días anteriores a la reunión.»

Que, en consecuencia, resulta necesaria la adopción de una medida de orden legislativo, teniente a ampliar el pazo previsto para la realización de las reuniones ordinarias de asambleas generales. Esto debería redundar en una menor congregación de personas en dichas reuniones y, en este, sentido, contribuir a los esfuerzos de contención y prevención del riesgo de contagio del nuevo coronavirus COVID-19.

Que dicha medida resulta igualmente efectiva tratándose de reuniones de otras personas jurídicas diferentes a sociedades, por lo cual resulta pertinente ampliar el ámbito de aplicación de la disposición.

En mérito de lo expuesto,

DECRETA

Artículo 1. ***Renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES.*** Extiéndase el plazo para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, relacionados en el artículo 166 del Decreto Ley 019 de 2012, con excepción del registro único de proponentes, hasta el día tres (3) de julio de 2020.

Parágrafo. La depuración anual de la base de datos del Registro Único Empresarial – RUES, se deberá efectuar dentro del mes siguiente al vencimiento del término previsto en este artículo. Las Cámaras de Comercio deberán remitir a la Superintendencia de Industria y Comercio el listado de comerciantes e inscritos que incumplieron el deber de renovar su matrícula o inscripción de conformidad con lo dispuesto en el presente Decreto.

Artículo 2. ***Renovación del Registro Único de Proponentes.*** Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en Procesos de Contratación convocados por las entidades estatales, deben estar inscritas en el RUP, salvo las excepciones previstas de forma taxativa en la ley. Las personas inscritas en el RUP deben presentar la información para renovar su registro a más tardar el quinto día hábil del mes de julio de 2020.

Artículo 3. ***Afiliación a las Cámaras de Comercio.*** La renovación de la afiliación de que trata el artículo 20 de la Ley 1727 de 2014 deberá realizarse a más tardar el 3 de julio de 2020.

Parágrafo. Los afiliados que renueven la matrícula mercantil y su calidad de afiliado, en los términos previstos en el presente Decreto, conservan todos los derechos que la Ley les concede.

Artículo 4. ***Publicidad.*** Las Cámaras de Comercio deberán publicar en un periódico de amplia circulación nacional y en sus sitios web, dentro de los cinco (5) días siguientes a la expedición del presente Decreto, la extensión concedida para renovar la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como su depuración y la renovación de afiliación.

Artículo 5. ***Reuniones ordinarias de asamblea.*** Las reuniones ordinarias de asamblea correspondientes al ejercicio del año 2019 de que trata el artículo 422 del Código de Comercio

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

podrán efectuarse hasta dentro del mes siguiente a la finalización de la emergencia sanitaria declarada en el territorio nacional.

Si no fuere convocada, la asamblea se reunirá por derecho propio el día hábil siguiente al mes de que trata el inciso anterior, a las 10 a.m., en las oficinas del domicilio principal donde funcione la administración de la sociedad. Los administradores permitirán el ejercicio del derecho de inspección a los accionistas o a sus representantes durante los quince días anteriores a la reunión.

Parágrafo. Todas las personas jurídicas, sin excepción, estarán facultadas para aplicar las reglas previstas en el presente artículo en la realización de reuniones presenciales, no presenciales o mixtas de sus órganos colegiados.

Artículo 6. ***Vigencia.*** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación en el Diario Oficial.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Bogotá D.C., a los 19 MAR 2020

LA MINISTRA DEL INTERIOR,

ALICIA VICTORIA ARANGO OLMOS

LA MINISTRA DE RELACIONES EXTERIORES,

CLAUDIA BLUM DE BARBERI

EL MINISTRO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO,

ALBERTO CARRASQUILLA BARRERA

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

LA MINISTRA DE JUSTICIA Y DEL DERECHO,

MARGARITA LEONOR CABELLO BLANCO

EL MINISTRO DE DEFENSA NACIONAL,

CARLOS HOLMES TRUJILLO GARCÍA

EL MINISTRO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL,

RODOLFO ENRIQUE ZEA NAVARRO

EL MINISTRO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL,

FERNANDO RUÍZ GÓMEZ

EL MINISTRO DE TRABAJO,

ÁNGEL CUSTODIO CABRERA BÁEZ

LA MINISTRA DE MINAS Y ENERGÍA,

MARÍA FERNANDA SUÁREZ LONDOÑO

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

EL MINISTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO,

JOSE MANUEL RESTREPO ABONDANO

LA MINISTRA DE EDUCACIÓN NACIONAL,

MARÍA VICTORIA ANGULO GONZÁLEZ

EL MINISTRO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE,

RICARDO JOSÉ LOZANO PICÓN

EL MINISTRO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO,

JONATHAN MALAGÓN GONZÁLEZ

LA MINISTRA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES,

SYLVIA CRISTINA CONSTAÍN RENGIFO

LA MINISTRA DE TRANSPORTE,

ÁNGELA MARÍA OROZCO GÓMEZ

Por el cual se establecen plazos especiales para la renovación de la matrícula mercantil, el RUNEOL y los demás registros que integran el Registro Único Empresarial y Social – RUES, así como para las reuniones ordinarias de las asambleas y demás cuerpos colegiados, para mitigar los efectos económicos del nuevo coronavirus COVID-19 en el territorio nacional

19 MAR 2020

LA MINISTRA DE CULTURA,

CARMEN INÉS VÁSQUEZ CAMACHO

LA MINISTRA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN,

Mabel Gisela Torres Torres

MABEL GISELA TORRES TORRES

EL MINISTRO DEL DEPORTE,

ERNESTO LUCENA BARRERA

ANEXO N°10

REGISTRO NACIONAL DE TURISMO - RNT

REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A. - CEINTE
NIT: 811042842-7

Dirección Comercial: CRA 43 A 19 A - 87 INT 63-MEDELLIN ANTIOQUIA
Dirección para notificaciones: CR 43 C CL 1 SUR 75 INT 906

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA

SANDRA MILENA MONTES PALACIO
DIRECTORA DE REGISTROS PÚBLICOS

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 24/03/2020

CAMARA DE COMERCIO DE MEDELLIN PARA ANTIOQUIA



REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S A S - E Y P E
NIT: 900369179-9

Dirección Comercial: CL 44 C BIS NO. 50-29-BOGOTA, D.C. BOGOTA
Dirección para notificaciones: CL 44 C BIS NO. 50-29

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

Cámara de Comercio de Bogotá

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 05/05/2020

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA



REGISTRO NACIONAL DE TURISMO

REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL

CERTIFICA QUE

NADER PALIS ZAQUILLE MARIA - EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL
NIT: 52249157-7

Dirección Comercial: CL 44 C BIS NO. 50 37-BOGOTA, D.C. BOGOTA
Dirección para notificaciones: CL 44 C BIS NO. 50 29

Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Turismo como:
OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES OPERADORES PROFESIONALES DE CONGRESOS, FERIAS Y CONVENCIONES

Cámara de Comercio de Bogotá

Fecha de Vencimiento: 31/03/2021
Fecha de Expedición: 11/06/2020

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

